

Міністерство освіти і науки України

Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна

Кафедра економічної кібернетики та прикладної економіки

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Проректор з науково-педагогічної
роботи

А.В. Пантелеймонов

“ _____ ” _____ 20 _____ р.

Робоча програма навчальної дисципліни

Електронне врядування

(назва навчальної дисципліни)

рівень вищої освіти Другий (магістерський)

галузь знань 07 Управління та адміністрування

спеціальність 072 фінанси, банківська справа та страхування

освітня програма Публічні фінанси

спеціалізація _____

вид дисципліни за вибором

факультет економічний

Програму рекомендовано до затвердження вченою радою економічного факультету

« 22 » червня 2018 року, протокол № 8

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ: Максимов Михайло Сергійович, викладач кафедри економічної кібернетики та прикладної економіки

Програму схвалено на засіданні кафедри економічної кібернетики та прикладної економіки

Протокол від « 11 » червня 2018 року № 11

Завідувач кафедри економічної кібернетики та прикладної економіки

_____ Меркулова Т.В.
(підпис) (прізвище та ініціали)

Програму погоджено методичною комісією економічного факультету

Протокол від « 21 » червня 2018 року № 9

Голова методичної комісії економічного факультету

_____ Євтушенко В.А.
(підпис) (прізвище та ініціали)

ВСТУП

Програма навчальної дисципліни «Електронне врядування» складена відповідно до освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми підготовки другий (магістерський)
(назва рівня вищої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня)

спеціальності (напряму) 072 фінанси, банківська справа та страхування

освітньої програми «публічні фінанси»

1. Опис навчальної дисципліни

1.1. Мета викладання навчальної дисципліни

Сформувати у студентів базові навички, що дозволяють вести підприємницьку діяльність

1.2. Основні завдання вивчення дисципліни

- Оволодіння студентами ключових понять сфери електронного врядування.
- Оволодіння техніками та інструментами аналізу систем електронного врядування.
- Оволодіння техніками та інструментами проектування систем електронного врядування
- Оволодіння початковими навичками проектування та впровадження систем електронного врядування.
- Знати всі основні рейтинги оцінювання розвитку електронного врядування

1.3. Кількість кредитів 3

1.4. Загальна кількість годин 90

| 1.5. Характеристика навчальної дисципліни | |
|---|-------------------------------------|
| Нормативна / за вибором | |
| Нормативна | |
| Денна форма навчання | Заочна (дистанційна) форма навчання |
| Рік підготовки | |
| 1-й | 1-й |
| Семестр | |
| 2-й | 2-й |
| Лекції | |
| 16 год. | 10 год. |
| Практичні, семінарські заняття | |
| 16 год. | год. |
| Лабораторні заняття | |
| год. | год. |
| Самостійна робота | |
| 58 год. | 80 год. |
| Індивідуальні завдання | |
| год. | |

1.6. Заплановані результати навчання

Студенти мають поняття про концепцію електронного врядування, знають про існуючі системи електронного врядування в Україні та вміють їх використовувати, знають існуючі рейтинги розвитку електронного врядування та місце України в ньому.

Після проходження курсу студент вміє аналізувати дані, які генерує сфера електронного самоврядування та має базові навички проектування систем електронного врядування.

Компетентності:

1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;
2. Знання та розуміння предметної області професійної діяльності;
3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел;
4. Навички використання сучасних джерел економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів;
5. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення;
6. Здатність проводити аналіз функціонування систем електронного врядування.
7. Здатність знаходити публічну інформацію для підтримки прийняття рішень в сфері публічних фінансів.
8. Початкові навички проектування системи електронного врядування

Результати:

1. Використовувати аналітичний та методичний інструментарій для розуміння логіки побудови систем електронного врядування;
2. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у сфері електронного врядування;
3. Проводити аналіз функціонування та розвитку систем електронного врядування, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності;
4. Отримати досвід проектування учбової системи електронного врядування.

2. Тематичний план навчальної дисципліни

Тема 1. *Основні поняття електронного врядування.*

Зміст: Визначення понять «інформаційне суспільство», «електронне урядування», «електронний уряд», «електронні адміністративні послуги», «індекс готовності електронного урядування», «електронна демократія», «електронний парламент», «інформаційно-комунікаційні технології». Історія виникнення е-урядування.

Тема 2. *Приклади систем електронного врядування в Україні.*

Зміст: Вивчення основних прикладів електронних ресурси органів місцевого самоврядування, реєстрів. Оволодіння базовими функціями систем електронного врядування.

Тема 3. *Електронні реєстри та відкриті дані. Інструменти аналізу*

Зміст: Перелік реєстрів відкритих даних (на рівні держави та на рівні місцевого самоврядування)

Тема 4. Методи аналізу систем електронного врядування в Україні.

Зміст: Основні критерії оцінки. Напрацювання розуміння та початкових навичок професіоналізму в сфері роботи із системами електронного самоврядування.

Тема 5. Системи прийняття рішень із використанням систем електронного врядування в Україні.

Зміст: Загальні моделі прийняття рішень

Тема 6. Умови та ресурси, необхідні для розробки та впровадження систем електронного врядування.:

Зміст: Розгляд процесу проектування системи електронного врядування.

Тема 7. Проектування та реалізація системи електронного врядування на рівні студентської групи

Зміст: Отримання досвіду в питанні проектування та реалізації

Тема 8. Міжнародні рейтинги оцінки електронного врядування

Зміст: Вивчення основних критеріїв оцінки та формування розуміння, що необхідно для підвищення поточних результатів.

3. Структура навчальної дисципліни

| Назви розділів і тем | Кількість годин | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------|--------------|---|------|------|----------|--------------|--------------|----|------|------|----------|
| | денна форма | | | | | | заочна форма | | | | | |
| | усього | у тому числі | | | | | усього | у тому числі | | | | |
| | | л | П | лаб. | інд. | с. р. | | л | П | лаб. | інд. | с. р. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Розділ 1. Теоретичні засади підприємництва | | | | | | | | | | | | |
| Тема 1. Основні поняття електронного врядування. | 10 | 2 | 2 | | | 6 | 10 | 2 | | | | 10 |
| Тема 2. Приклади систем електронного врядування в Україні. | 10 | 2 | 2 | | | 6 | 10 | 1 | | | | 11 |
| Тема 3. Електронні реєстри та відкриті данні. Інструменти аналізу. | 10 | 2 | 2 | | | 6 | 10 | 1 | | | | 11 |
| Тема 4. Методи аналізу систем електронного врядування в Україні. | 12 | 2 | 2 | | | 8 | 12 | 1 | | | | 11 |
| Тема 5. Системи прийняття рішень за допомогою систем електронного врядування в Україні. | 12 | 2 | 2 | | | 8 | 12 | 1 | | | | 11 |
| Тема 6. Умови та ресурси, необхідні для розробки та впровадження систем електронного врядування. | 12 | 2 | 2 | | | 8 | 12 | 1 | | | | 11 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|----|----|----|--|--|----|----|----|--|--|--|----|
| Тема 7. Проектування та реалізація системи електронного врядування на рівні студентської групи. | 12 | 2 | 2 | | | 8 | 12 | 1 | | | | 11 |
| Тема 8. Міжнародні рейтинги оцінки електронного врядування. | 12 | 2 | 2 | | | 8 | 12 | 2 | | | | 10 |
| Разом | 90 | 16 | 16 | | | 58 | 90 | 10 | | | | 80 |

5. Теми семінарських (практичних, лабораторних) занять

| № з/п | Назва теми | Кількість годин |
|-------|---|-----------------|
| 1 | Базові терміни сфери електронного урядування. | 2 |
| 2 | Каталог систем електронного урядування в Україні | 2 |
| 3 | Освоєння технік аналізу даних, що отримані від інформаційних систем електронного врядування | 2 |
| 4 | Виконання загального аналізу систем електронного врядування | 2 |
| 5 | Моделі прийняття рішень за допомогою систем електронного самоврядування | 2 |
| 6 | Проектування систем електронного врядування | 2 |
| 7 | Реалізація міні-системи електронного врядування (до 19:10) | 2 |
| 8 | Аналіз положення е-урядування в Україні | 2 |
| | | 16 |

5. Завдання для самостійної роботи

| № з/п | Види, зміст самостійної роботи | Кількість годин |
|-------|--|-----------------|
| 1 | Формування інтелект-карти із основними поняттями сфери електронного врядування | 11 |
| 2 | Оформлення каталог інформаційних систем електронного врядування | 11 |
| 3 | Оформлення каталог інформаційних систем електронного врядування | 11 |
| 4 | Формування регламенту роботи із інформаційною системою (хоча б 1) | 11 |
| 5 | Розробка проекту міні-системи електронного самоврядування | 14 |
| | Разом | 58 |

6. Індивідуальні завдання

Індивідуальні завдання не передбачені навчальним планом..

7. Методи контролю

Засвоєння теми (поточний контроль) контролюється на практичних заняттях відповідно до конкретних цілей,

Застосовуються такі засоби діагностики рівня підготовки студентів:

- тестові завдання;
- практичні завдання;
- розв'язування задач.

Оцінка успішності студента з дисципліни є рейтинговою і виставляється за багатобальною шкалою з урахуванням оцінок засвоєння окремих тем.

Підсумковий контроль - залік.

| № | Завдання | Кількість балів |
|---|---|-----------------|
| 1 | Інтелект-карта із основними поняттями електронного врядування | 7 |
| 2 | Каталог систем електронного урядування (за індивідуальними завданнями: загальний каталог з короткими описами, чи розширений опис однієї з систем) | 7 |
| 3 | Застосування однієї з технік обробки від інформаційних систем електронного врядування | 7 |
| 4 | Загальний аналіз систем електронного врядування. Робота з інструментами аналізу (за індивідуальними завданнями) | 7 |
| 5 | Формування дерева рішень для прийняття рішення на базі інформації з систем електронного врядування (за індивідуальними завданнями) | 7 |
| 6 | Проект системи електронного врядування | 7 |
| 7 | Реалізація частини міні-системи електронного врядування (за індивідуальними завданнями) | 8 |
| 8 | Огляд та аналіз систем електронного врядування в Україні. Підготовка презентації (за індивідуальними завданнями). | 10 |

8. Схема нарахування балів

Приклад для підсумкового семестрового контролю в формі заліку без виконання залікової роботи

| Поточний контроль, самостійна робота, індивідуальні завдання | | | | | | | | Сума |
|--|----|----|----|----|----|----|-------|------|
| Розділ 1 | | | | | | | Залік | |
| T1 | T2 | T3 | T4 | T5 | T6 | T7 | T8 | |
| 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 8 | 10 | 40 |
| | | | | | | | | 100 |

Шкала оцінювання

| Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру | Оцінка | |
|--|-------------------------------------|----------------------------------|
| | для чотирирівневої шкали оцінювання | для дворівневої шкали оцінювання |
| 90 – 100 | відмінно | Зараховано |
| 70-89 | добре | |
| 50-69 | задовільно | |
| 1-49 | Незадовільно | не зараховано |

9. Рекомендована література

Основна література

1. Данилин А.В. Электронные государственные услуги и административные регламенты: от политической задачи к архитектуре “электронного правительства”. – М.: ИНФРА-М, 2004. – 336 с.
2. Постанова Кабінету Міністрів України “Про заходи щодо подальшого забезпечення відкритості у діяльності органів виконавчої влади” (від 29 серпня 2002 р. № 1302, Київ).
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 24.02.2003 №208 "Про заходи щодо створення електронної інформаційної системи "Електронний уряд", <http://www.e-ukraine.info/ukr/postanova.php>
4. Постанова Кабінету Міністрів України від 4 січня 2002 р. № 3 «Про Порядок оприлюднення у мережі Інтернет інформації про діяльність органів виконавчої влади».
5. Постанова Кабінету Міністрів України “Про затвердження Положення про центральний засвідчувальний орган” № 1451 від 28.10.04
6. Постанова Кабінету Міністрів України “Про затвердження Порядку акредитації центру сертифікації ключів” № 903 від 13.07.04
7. Постанова Кабінету Міністрів України “Про затвердження Порядку засвідчення наявності електронного документа (електронних даних) на певний момент часу” № 680 від 26.05.2004.
8. Постанова Кабінету Міністрів України “Про затвердження Порядку застосування електронного цифрового підпису органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями державної форми власності” № 1452 від 28.10.04
9. Постанова Кабінету Міністрів України “Про затвердження Порядку обов’язкової передачі документованої інформації” № 1454 від 28.10.2004
10. Постанова Кабінету Міністрів України “Про затвердження Типового порядку здійснення електронного документообігу в органах виконавчої влади” № 1453 від 28.10.2004
11. Почепцов Г.Г., Чукут С.А. Інформаційна політика. В-во «Знання», 2006. – 665 с.
12. Інформатизація управління соціальними системами: Орг.-правові питання теорії та практики: Навч. посіб. / В.Д.Гавловський, Р.А.Калюжний, В.С.Цимбалюк та ін.; За заг. Ред. М.Я.Швеця, Р.А.Калюжного. – К.: МАУП, 2003. – 336 с.
13. Електронне урядування. Опорний конспект лекцій. Дзюба С.В., Жилиєв І.Б., Полумієнко С.К., Рубан І.А., Семенченко А.І. За ред. А.І. Семенченка. – Київ, 2012.
14. Клименко І.В., Линьов К.О. Система електронного документообігу в державному управлінні: Навч.-метод. посіб. – К.: Вид-во НАДУ, 2006. – 32 с.
15. Клименко І.В., Линьов К.О. Технології електронного врядування. – К: Центр сприяння інституційному розвитку державної служби, 2006. – 192 с.
16. Клімушин П. С. Електронне урядування в інформаційному суспільстві : [монографія] / П. С. Клімушин, А. О. Серенок. – Х. : Вид-во ХарPI НАДУ “Магістр”, 2010. – 312 с.

Допоміжна література

1. Георгиев И. Центральная Европа на пути к электронному правительству // Государственное управление в переходных экономиках. Интернет на службе граждан. - К.: Международный центр перспективных исследований, 2003. - С. 11 – 14.
2. Демпси Дж. Электронное правительство и его выгоды для широких масс // Государственное управление в переходных экономиках. Интернет на службе граждан. - К.: Международный центр перспективных исследований, 2003. - С. 24 - 27

Посилання на інформаційні ресурси в Інтернеті, відео-лекції, інше методичне забезпечення

1. Глобальная инициатива по преодолению информационного неравенства. (ООН)
<http://www.e-government.ru/pub/pravo/985430332.html>
2. Дубілет Д. Електронне врядування та бізнес, <http://www.eukraine.info/ukr/dubilet.php>
3. Примеры внедрения: использование информационных технологий в процессе государственного управления: опыт зарубежных стран // <http://www.microsoft.com/rus/government/casestudies/foreign.asp>.
4. Реализация проектов электронного правительства: мировой и отечественный опыт // <http://www.microsoft.com/rus/government/newsletters/issue19>