

Міністерство освіти і науки України

Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна

Кафедра економіки та менеджменту

**“ЗАТВЕРДЖУЮ”**

Проректор з науково-педагогічної роботи  
канд. хімічних наук, доц.  
\_\_\_\_\_ Пантелеймонов А. В.

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2018 р.

**Робоча програма навчальної дисципліни**

**Кроскультурний менеджмент**

(назва навчальної дисципліни)

рівень вищої освіти	_____ Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти _____ (шифр і назва)
галузі знань	_____ 07 «Управління та адміністрування», _____ (шифр і назва) _____ 28 «Публічне управління та адміністрування» _____ (шифр і назва)
спеціальності	_____ 073 Менеджмент, _____ (шифр і назва) _____ 281 Публічне управління та адміністрування _____ (шифр і назва)
освітні програми	_____ Менеджмент організацій, _____ (шифр і назва) _____ Публічне управління та адміністрування _____ (шифр і назва)
спеціалізації	_____ _____ (шифр і назва)
вид дисципліни	_____ за вибором _____ (обов'язкова / за вибором)
факультет	_____ Економічний _____

2018 / 2019 навчальний рік

Програму рекомендовано до затвердження вченою радою економічного факультету “22” червня 2018 року, протокол № 8

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ:

**Тернова Ірина Анатоліївна** кандидат економічних наук, доцент  
доцент кафедри економіки та менеджменту

Програму схвалено на засіданні кафедри  
економіки та менеджменту

---

Протокол від “20” червня 2018 року № 13

Завідувач кафедри економіки та менеджменту

\_\_\_\_\_ (Дорошенко Г.О.)  
(підпис) (прізвище та ініціали)

Програму погоджено методичною комісією  
економічного факультету

---

назва факультету, для здобувачів вищої освіти якого викладається навчальна дисципліна

Протокол від “21” червня 2018 року № 9

Голова методичної комісії економічного факультету

\_\_\_\_\_ (Євтушенко В.А.)  
(підпис) (прізвище та ініціали)

## ВСТУП

Програма навчальної дисципліни «Кроскультурний менеджмент» складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки першого (бакалаврського) рівня вищої освіти  
(назва рівня вищої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня)

спеціальностей	<u>073 Менеджмент</u> <u>281 Публічне управління та адміністрування</u>
освітніх програм	<u>Менеджмент організацій</u> <u>Публічне управління та адміністрування</u>
спеціалізацій	_____

### 1. Опис навчальної дисципліни

1.1. Мета викладання навчальної дисципліни - формування у студентів комплексу знань щодо формування цілісного уявлення про основні напрями та інструменти крос-культурного менеджменту; можливостей ефективного управління в організаціях з різними культурами і в міжнародних компаніях, а також отримання практичних навичок адаптації управлінця до нового культурного середовища для ефективної роботи і розвитку бізнесу.

1.2. Основні завдання вивчення дисципліни: формування загальних та фахових компетентностей, навичок та умінь щодо управління та організації функціонування підприємства на міжнародному ринку. майбутньої професійної управлінської діяльності

Загальні та фахові компетентності:

- здатність використовувати сучасні системні знання крос-культурного менеджменту: основні теорії, завдання, інструменти;
- здатність використовувати досвід крос-культурного менеджменту в роботі українських організацій різних видів діяльності;
- здатність працювати з персоналом з урахуванням специфіки конкретної організації і якісного складу її працівників;
- здатність використовувати методи адаптації до різних культурних середовищ та засвоювати методи спілкування нового культурного середовища для ефективної роботи менеджера.

1.3. Кількість кредитів: денна форма навчання – 5; заочна (дистанційна) – 5.

1.4 Загальна кількість годин: денна форма навчання – 150 год.; заочна (дистанційна) - 150 год.

1.5. Характеристика навчальної дисципліни	
За вибором	
Денна форма навчання	Заочна (дистанційна) форма навчання
Рік підготовки	
2-й	2-й
Семестр	
4-й	4-й
Лекції	
32 год.	4/4 год.
Практичні, семінарські заняття	
32 год.	«Менеджмент організацій» 2/2 год. «Публічне управління та адміністрування» 2/0 год.
Лабораторні заняття	
-	-
Самостійна робота	
51 год.	«Менеджмент організацій» 108 год. «Публічне управління та адміністрування» 110 год.
Індивідуальні завдання	
35 год.	30 год.

1.6. Заплановані результати навчання:

- знати і пояснювати основні терміни, визначення і поняття, що стосуються перевірки та закріплення знань специфіки крос-культурного менеджменту та вміти знаходити шляхи подолання бар'єрів в крос-культурному середовищі;

- вміти використовувати теорії крос-культурного менеджменту для аналізу ситуацій, що виникають в багатонаціональних колективах, враховувати крос-культурний аспект при здійсненні ділового співробітництва з іноземними бізнес-партнерами;

- мати навички командування, формування та підтримки сприятливого психологічного клімату в багатонаціональних колективах, вміти долати міжкультурні бар'єри при побудові відносин із зарубіжними партнерами;

- вміти використовувати особливості національних стилів управління та фактори, що їх визначають, а також застосовувати отримані знання у практичній діяльності і уникати типових помилок, пов'язаних з національними стереотипами поведінки.

## **2. Тематичний план навчальної дисципліни**

*Розділ 1. Теоретико-методичні основи крос-культурного менеджменту*

*Тема 1. Крос-культурний менеджмент: предмет, історія та методи*

Цілі і завдання курсу, його взаємозв'язок з іншими навчальними дисциплінами. Крос-культурний менеджмент в умовах глобалізації світової економіки. Крос-культурний менеджмент як галузь знання та особливий вид діяльності. Предмет крос-культурного менеджменту. Історія виникнення крос-культурного менеджменту. Методологічні засади крос-культурного менеджменту. Методи дослідження в крос-культурному менеджменті. Основні труднощі, що виникають при управлінні полікультурними колективами.

*Тема 2. Національні ділові культури. Різноманітність ділових культур в міжнародному світі*

Поняття «культура». Культура – «колективне програмування розуму». Узагальнення феномена «культура». Особистість і культура. Міжкультурні бар'єри і конфлікти. Поняття культурного шоку. Знайомство з чужою культурою. Стереотипи і упередження. Трирівнева модель культури. Види культур. «Культурна короткозорість». Культурні відмінності. Концепція базової і модальної особистості. Стереотипи та забобони.

*Тема 3. Моделі світових ділових культур і національні відзнаки крос-культурних підприємницьких комунікацій*

Модель культури за методом Е. Холла. Порівняльний аналіз світових ділових культур за моделлю Ф. Тромпенаарса. Ціннісна орієнтації культур за моделлю Г. Хофстеде. Кластеризація світових ділових культур і національні відмінності крос-культурних комунікацій

*Тема 4. Крос-культурний фактор ділової взаємодії: джерела успіху або невдач в міжнародному бізнесі*

Визначення спектра основних крос-культурних помилок. «Золоті» правила крос-культурного спілкування. Основні принципи ділової взаємодії в світі. Міжнародний етикет.

*Тема 5. Передумови формування крос-культурних підприємницьких комунікацій, їх елементи та класифікація*

Об'єктивні передумови формування крос-культурних комунікацій. Крос-культурні комунікації в бізнесі: елементи та функції. Класифікація крос-культурних підприємницьких комунікацій та їх методи.

*Розділ 2. Технології крос-культурного менеджменту: адаптація до умов реального бізнес-середовища*

*Тема 6. Бізнес-середовище організації та крос-культурні маркетингові рішення*

Архітектоніка бізнес-середовища організації: її національні відмінності та роль крос-культурних комунікацій. Крос-культурні маркетингові рішення щодо товарної стратегії. Крос-культурні рішення щодо цінової стратегії.

*Тема 7. Крос-культурна еволюція корпоративних культур і формування корпоративного іміджу*

Корпоративна (організаційна) культура, її зміст і функції. Класифікації корпоративної культури. Корпоративний імідж, етапи та технології його формування.

*Тема 8. Управління персоналом в міжнародних компаніях*

Характеристика процесу введення нових співробітників в міжнародну компанію. Основні підходи до процесу підбору і відбору персоналу в міжнародних компаніях. Проблеми тестування персоналу транснаціональних компаній. Мотивація персоналу в міжнародних компаніях. Матеріальне та нематеріальне стимулювання. Моделі мотивації, засновані на потребах, в різних культурах. Навчання і розвиток персоналу міжнародних компаній.

*Тема 9. Командне управління, лідерство та врегулювання конфліктів в крос-культурних комунікаціях*

Особливості командного управління й застосування передових методів менеджменту в транснаціональних корпораціях і спільних підприємствах. Влада, лідерство та групи в управлінні міжнародними підприємницькими структурами. Врегулювання конфліктів і міжнародні переговори як засіб подолання крос-культурних бар'єрів.

*Тема 10. Національні школи та особливості зв'язків з громадськістю й реклами в бізнесі та некомерційній сфері*

Зв'язки з громадськістю та реклама: співвідношення й національні школи. Особливості зв'язків з громадськістю та реклами в бізнесі в залежності від виду діяльності. Особливості зв'язків з громадськістю та реклами в некомерційній сфері.

*Тема 11. Основи формування комунікаційної політики організації на міжнародному ринку*

Міжнародні механізми регулювання комунікаційної політики. Зміст, етапи формування та цільові аудиторії комунікаційної політики організації на міжнародному ринку. Визначення структури бізнес-комунікацій та аналіз результатів комунікаційної політики організації.

### 3. Структура навчальної дисципліни

Освітньо-професійна програма: Менеджмент організацій

Назви розділів і тем	Кількість годин											
	Денна форма						Заочна форма					
	Усього	у тому числі					Усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд.	с.р.		л	п	лаб	інд.	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Розділ 1. Теоретико-методичні основи крос-культурного менеджменту</b>												
Тема 1. Крос-культурний менеджмент: предмет, історія та методи	11	2	2	-	3	4	12	1	-	-	2	9
Тема 2. Національні ділові культури. Різноманітність ділових культур в міжнародному світі	12	2	2	-	3	5	12,5	0,5	-	-	2	10
Тема 3. Моделі світових ділових культур і національні відзнаки крос-культурних підприємницьких комунікацій	12	2	2	-	3	5	12,5	0,5	-	-	2	10
Тема 4. Крос-культурний фактор ділової взаємодії: джерела успіху або невдач в міжнародному бізнесі	13	2	4	-	3	4	14,5	0,5	2	-	2	10
Тема 5. Передумови формування крос-культурних підприємницьких комунікацій, їх елементи та класифікація	16	4	4	-	3	5	12	1	-	-	2	9
Разом за розділом 1	64	12	14	-	15	23	63,5	3,5	2	-	10	48
<b>Розділ 2. Технології крос-культурного менеджменту: адаптація до умов реального бізнес-середовища</b>												
Тема 6. Бізнес-середовище організації та крос-культурні маркетингові рішення	16	4	4	-	4	4	15	1	1	-	3	10
Тема 7. Крос-культурна еволюція корпоративних культур і формування корпоративного іміджу	13	4	2	-	3	4	15	1	-	-	4	10
Тема 8. Управління персоналом в міжнародних компаніях	16	4	4	-	3	5	14,5	0,5	-	-	4	10
Тема 9. Командне управління, лідерство та врегулювання конфліктів в крос-культурних комунікаціях	17	4	4	-	4	5	13,5	0,5	-	-	3	10
Тема 10. Національні школи та особливості зв'язків з громадськістю й реклами в бізнесі та некомерційній сфері	12	2	2	-	3	5	13,5	0,5	-	-	3	10
Тема 11. Основи формування комунікаційної політики організації на міжнародному ринку	12	2	2	-	3	5	15	1	1	-	3	10
Разом за розділом 2	86	20	18	-	20	28	86,5	4,5	2	-	20	60
<b>Усього годин</b>	<b>150</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>-</b>	<b>35</b>	<b>51</b>	<b>150</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>30</b>	<b>108</b>

## Освітньо-професійна програма: Публічне управління та адміністрування

Назви розділів і тем	Кількість годин											
	Денна форма						Заочна форма					
	Усього	у тому числі					Усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд.	с.р.		л	п	лаб	інд.	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Розділ 1. Теоретико-методичні основи крос-культурного менеджменту</b>												
Тема 1. Крос-культурний менеджмент: предмет, історія та методи	11	2	2	-	3	4	13	1	-	-	2	10
Тема 2. Національні ділові культури. Різноманітність ділових культур в міжнародному світі	12	2	2	-	3	5	12,5	0,5	-	-	2	10
Тема 3. Моделі світових ділових культур і національні відзнаки крос-культурних підприємницьких комунікацій	12	2	2	-	3	5	12,5	0,5	-	-	2	10
Тема 4. Крос-культурний фактор ділової взаємодії: джерела успіху або невдач в міжнародному бізнесі	13	2	4	-	3	4	14,5	0,5	2	-	2	10
Тема 5. Передумови формування крос-культурних підприємницьких комунікацій, їх елементи та класифікація	16	4	4	-	3	5	13	1	-	-	2	10
Разом за розділом 1	64	12	14	-	15	23	65,5	3,5	2	-	10	50
<b>Розділ 2. Технології крос-культурного менеджменту: адаптація до умов реального бізнес-середовища</b>												
Тема 6. Бізнес-середовище організації та крос-культурні маркетингові рішення	16	4	4	-	4	4	14	1	-	-	3	10
Тема 7. Крос-культурна еволюція корпоративних культур і формування корпоративного іміджу	13	4	2	-	3	4	15	1	-	-	4	10
Тема 8. Управління персоналом в міжнародних компаніях	16	4	4	-	3	5	14,5	0,5	-	-	4	10
Тема 9. Командне управління, лідерство та врегулювання конфліктів в крос-культурних комунікаціях	17	4	4	-	4	5	13,5	0,5	-	-	3	10
Тема 10. Національні школи та особливості зв'язків з громадськістю й реклами в бізнесі та некомерційній сфері	12	2	2	-	3	5	13,5	0,5	-	-	3	10
Тема 11. Основи формування комунікаційної політики організації на міжнародному ринку	12	2	2	-	3	5	14	1	-	-	3	10
Разом за розділом 2	86	20	18	-	20	28	84,5	4,5	-	-	20	60
<b>Усього годин</b>	<b>150</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>-</b>	<b>35</b>	<b>51</b>	<b>150</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>30</b>	<b>110</b>



**4. Теми семінарських (практичних, лабораторних) занять**  
Освітньо-професійна програма: Менеджмент організацій

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна (дистанційна) форма
1	Еволюція і основні концепції крос-культурного менеджменту	2	-
2	Поняття, сутність і роль національної культури. Підходи до класифікації національних ділових культур	2	-
3	Моделі світових ділових культур і національні відзнаки крос-культурних підприємницьких комунікацій	2	-
4	Особливості ділового спілкування та етикету в різних культурах. Типові помилки спілкування з представниками різних культур і причини крос-культурного шоку. Бізнес-протокол і етикет в глобальному масштабі	4	2
5	Передумови формування крос-культурних підприємницьких комунікацій, їх елементи та класифікація	4	-
6	Бізнес-середовище організації та крос-культурні маркетингові рішення	4	1
7	Крос-культурна еволюція корпоративних культур і формування корпоративного іміджу	2	-
8	Підготовка персоналу до роботи в крос-культурному середовищі	4	-
9	Командоутворення і стимулювання персоналу до крос-культурного середовища. Лідерство та врегулювання конфліктів в крос-культурних комунікаціях	4	-
10	Національні школи та особливості зв'язків з громадськістю й реклами в бізнесі та некомерційній сфері	2	-
11	Основи формування комунікаційної політики організації на міжнародному ринку	2	1
<b>Разом</b>		<b>32</b>	<b>4</b>

Освітньо-професійна програма: Публічне управління та адміністрування

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна (дистанційна) форма
1	Еволюція і основні концепції крос-культурного менеджменту	2	-
2	Поняття, сутність і роль національної культури. Підходи до класифікації національних ділових культур	2	-
3	Моделі світових ділових культур і національні відзнаки крос-культурних підприємницьких комунікацій	2	-
4	Особливості ділового спілкування та етикету в різних культурах. Типові помилки спілкування з представниками різних культур і причини крос-культурного шоку. Бізнес-протокол і етикет в глобальному масштабі	4	2
5	Передумови формування крос-культурних підприємницьких комунікацій, їх елементи та класифікація	4	-
6	Бізнес-середовище організації та крос-культурні маркетингові рішення	4	-
7	Крос-культурна еволюція корпоративних культур і формування корпоративного іміджу	2	-
8	Підготовка персоналу до роботи в крос-культурному середовищі	4	-
9	Командоутворення і стимулювання персоналу до крос-культурного середовища. Лідерство та врегулювання конфліктів в крос-культурних комунікаціях	4	-
10	Національні школи та особливості зв'язків з громадськістю й реклами в бізнесі та некомерційній сфері	2	-
11	Основи формування комунікаційної політики організації на міжнародному ринку	2	-
<b>Разом</b>		<b>32</b>	<b>2</b>

## 5. Завдання для самостійної роботи

Необхідним елементом успішного засвоєння матеріалу навчальної дисципліни «Крос-культурний менеджмент» є самостійна робота студентів.

Основними видами самостійної роботи студентів є:

- вивчення лекційного матеріалу та рекомендованої літератури по темах, які викладаються на лекціях.
- контрольна перевірка кожним студентом особистих знань за запитаннями для самоконтролю;
- підготовка до практичних занять, дискусій, роботи в малих групах, поточної контрольної роботи.
- підготовка презентацій доповідей, виконаних за допомогою інструментів Microsoft PowerPoint, LaTeX та ін.

### Освітньо-професійна програма: Менеджмент організацій

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна (дистанційна) форма
1	Крос-культурний менеджмент: предмет, історія та методи	4	9
2	Національні ділові культури. Різноманітність ділових культур в міжнародному світі	5	10
3	Моделі світових ділових культур і національні відзнаки крос-культурних підприємницьких комунікацій	5	10
4	Крос-культурний фактор ділової взаємодії: джерела успіху або невдач в міжнародному бізнесі	4	10
5	Передумови формування крос-культурних підприємницьких комунікацій, їх елементи та класифікація	5	9
6	Бізнес-середовище організації та крос-культурні маркетингові рішення	4	10
7	Крос-культурна еволюція корпоративних культур і формування корпоративного іміджу	4	10
8	Управління персоналом в міжнародних компаніях	5	10
9	Командне управління, лідерство та врегулювання конфліктів в крос-культурних комунікаціях	5	10
10	Національні школи та особливості зв'язків з громадськістю й реклами в бізнесі та некомерційній сфері	5	10
11	Основи формування комунікаційної політики організації на міжнародному ринку	5	10
<b>Разом</b>		<b>51</b>	<b>108</b>

Освітньо-професійна програма: Публічне управління та адміністрування

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна (дистанційна) форма
1	Крос-культурний менеджмент: предмет, історія та методи	4	10
2	Національні ділові культури. Різноманітність ділових культур в міжнародному світі	5	10
3	Моделі світових ділових культур і національні відзнаки крос-культурних підприємницьких комунікацій	5	10
4	Крос-культурний фактор ділової взаємодії: джерела успіху або невдач в міжнародному бізнесі	4	10
5	Передумови формування крос-культурних підприємницьких комунікацій, їх елементи та класифікація	5	10
6	Бізнес-середовище організації та крос-культурні маркетингові рішення	4	10
7	Крос-культурна еволюція корпоративних культур і формування корпоративного іміджу	4	10
8	Управління персоналом в міжнародних компаніях	5	10
9	Командне управління, лідерство та врегулювання конфліктів в крос-культурних комунікаціях	5	10
10	Національні школи та особливості зв'язків з громадськістю й реклами в бізнесі та некомерційній сфері	5	10
11	Основи формування комунікаційної політики організації на міжнародному ринку	5	10
<b>Разом</b>		<b>51</b>	<b>110</b>

Самостійна робота студентів, яка передбачена в темі поряд з аудиторною роботою, оцінюється під час поточного контролю теми на відповідному занятті. Засвоєння тем, які виносяться лише на самостійну роботу контролюється при підсумковому семестровому контролі.

#### 6. Індивідуальні завдання

Навчальним планом передбачено виконання однієї контрольної роботи, що виконується під час аудиторних занять для всіх освітніх програм денної форми навчання. Студенти денної та заочної (дистанційної) форми навчання виконують курсову роботу (методичні рекомендації виконання надані у навчально-методичному комплексі).

## 7. Методи контролю

Система контролю знань студентів з дисципліни базується на застосуванні диференційованого підходу до організації контролю якості знань студентів, що зумовлено: специфічними особливостями організації навчального процесу на денній та заочній (дистанційній) формах навчання; кількістю годин, визначених навчальними планами по різних освітніх програмах на проведення практичних занять та на вивчення дисципліни в цілому.

*Поточний контроль:* здійснюється протягом семестру під час проведення лекційних, практичних занять і оцінюється сумою набраних балів у відповідності до схем нарахування балів за освітніми програмами. Формами проведення поточного контролю з дисципліни є: систематична й активна робота студентів впродовж семестру над вивченням програмного матеріалу дисципліни; активна участь у дискусії та виконання завдань на практичних заняттях; виконання завдань для самостійного опрацювання; експрес - опитування; виконання поточного тестування.

Застосовуються такі засоби діагностики рівня підготовки студентів:

- тестові завдання;
- виконання творчих завдань, вирішення кейсів;
- презентація дослідних робіт.

Оцінка здійснюється за такими *критеріями*: розуміння, ступінь засвоєння теорії та методології проблем, що розглядаються; ступінь засвоєння фактичного матеріалу навчальної дисципліни; ознайомлення з рекомендованою літературою, а також із сучасною літературою з питань, що розглядаються; вміння поєднувати теорію з практикою при розгляді практичних ситуацій, розв'язанні завдань, проведенні розрахунків у процесі виконання домашніх завдань та завдань, винесених на розгляд в аудиторії; логіка, структура, стиль викладу матеріалу в письмових роботах і при виступах в аудиторії, вміння обґрунтовувати свою позицію, здійснювати узагальнення інформації та робити висновки. Максимально можливий бал за конкретним завданням ставиться за умови відповідності виконаного студентом завдання або його усної відповіді всім зазначеним критеріям. Відсутність тієї або іншої складової знижує кількість балів. У процесі оцінювання індивідуальних завдань увага також приділяється якості, самостійності та своєчасності здачі виконаних завдань викладачу у відповідності до графіку навчального процесу. У випадках, коли якась із вимог не виконана, бали мають бути знижені.

*Письмова контрольна робота* проводиться 1 раз за семестр, згідно навчальних планів освітніх програм: на останньому практичному занятті для освітніх програм «Менеджмент організацій», «Публічне управління та адміністрування» та включає практичні завдання різного рівня складності відповідно до тем розділів. Для заочної (дистанційної) форми навчання виконання контрольної роботи не передбачено навчальним планом. Завдання для поточної контрольної роботи з дисципліни «Крос-культурний менеджмент» включають 2 окремих завдання, вирішення яких дає можливість оцінити рівень теоретичних і фактологічних знань студентів, а також уміння логічно мислити, встановлювати причинно - наслідкові зв'язки, висловлювати та аргументувати свої думки.

*Критерії оцінювання контрольної роботи:*

«Менеджмент організацій», «Публічне управління та адміністрування»:

Максимальна оцінка яку можна отримати за написання контрольної роботи – 20.

Критерії оцінювання за бальною шкалою

Завдання	Діапазон оцінки, балів	Критерії оцінювання за бальною шкалою
1. Теоретичне питання	5 балів	відповідь повністю розкриває зміст питання та охоплює всі аспекти теоретичного курсу
	4 бали	відповідь розкриває зміст питання, але наявні незначні недоліки
	2 бали	відповідь, яка розкриває зміст питання не повністю та має суттєві недоліки і помилки
	0 балів	відповідь на питання відсутня, або зовсім неправильна
2. Тестове завдання	1 бал	відповідь обрана правильно

Завдання 1 включає два теоретичних питання, які оцінюється за повнотою відповіді, згідно вивченого матеріалу курсу. Максимальна кількість балів яку можна отримати за теоретичні питання – 5 балів за кожне. Завдання 2 включає 10 тестових питань. Відповіді на тестові питання оцінюються за критерієм правильності. Загальна сума, яку можна отримати за тестові питання – 10 балів.

*Курсова робота* виконується студентами освітніх програм «Менеджмент організацій», «Публічне управління та адміністрування».

*Критерії оцінювання курсової роботи:* узагальнені критерії оцінювання рівня якості та змісту курсової роботи з деталізованими бальними шкалами наведено в таблиці.

Критерії оцінювання курсової роботи

Параметри оцінювання	Діапазон оцінки, балів	Критерії оцінювання за бальною шкалою
Оцінювання якості курсової роботи (0 – 25 балів)		
Чіткість формулювання об'єкта, предмета, мети і завдань дослідження	0-3	0 - об'єкт, предмет, мета і завдання дослідження не сформульовані
		1 -об'єкт, предмет, мета і завдання дослідження сформульовані неправильно
		2 -об'єкт, предмет, мета і завдання дослідження сформульовані нечітко
		3 - об'єкт, предмет, мета і завдання дослідження сформульовані чітко
Логічність структури та її відповідність темі роботи	0-3	0 – зміст та структура не відповідають назві роботи, визначеній меті та поставленим завданням
		1 – зміст та структура частково відповідають назві роботи, визначеній меті та поставленим завданням
		3– зміст та структура відповідають назві роботи, визначеній меті та поставленим завданням
Ступінь розкриття теоретичних аспектів проблеми, обраної для дослідження, та коректність	0-3	0 – понятійний апарат не сформовано; теоретичні аспекти проблеми не розкриті
		1 – понятійний апарат сформовано, але теоретичні аспекти проблеми не розкриті
		2 – понятійний апарат сформовано, теоретичні аспекти проблеми

використання понятійного апарату		розкриті частково
		3 – понятійний апарат сформовано, теоретичні аспекти проблеми розкриті
Системність і повнота у розкритті теми: ступінь використання фактологічного матеріалу; висвітлення особливостей прояву досліджуваної проблеми	0-7	0 – у роботі не розкрито основних питань щодо теми дослідження; робота ґрунтується на ненаукових положеннях; фактологічний матеріал не використаний
		3 - у роботі належно висвітлено окремі питання, або аналіз проблемних питань має дещо поверхневий характер; предмет дослідження істотно звужено
		5 – у роботі розкрито основні питання щодо теми дослідження, залучений фактологічний матеріал, особливості прояву та розв’язання проблеми не висвітлені
		7 – у роботі висвітлено всі питання теми з опорою на залучений фактологічний матеріал, особливості прояву та розв’язання проблеми висвітлені
Аналіз наукових джерел: відповідність списку першоджерел затвердженій темі та дотримання етики посилань	0-5	0 – залучені матеріали лише навчальних підручників та посібників (до 10 джерел), етика посилань не дотримана
		3 –поверхневий аналіз стану проблеми здійснено за навчальною літературою та застарілими джерелами (11-15 джерел), етика посилань дотримана частково
		4 – залучені матеріали навчальних підручників та посібників, монографій, статистичних збірників та довідників, періодичних видань та мережі Internet (більше 15 джерел), етика посилань дотримана
		5 - глибокий і всебічний аналіз стану проблеми здійснено за новітніми вітчизняними і зарубіжними джерелами (більше 15 джерел); показник рівня оригінальності за результатами перевірки тексту з використанням антиплагіатної інтернет – системи становить не більше 20%
Відповідність оформлення курсової роботи встановленим вимогам	0-5	0 – текст курсової роботи оформлено з суттєвими порушеннями встановлених вимог
		3 - текст курсової роботи оформлено з незначними порушеннями встановлених вимог
		5 - текст курсової роботи оформлено у відповідності до встановлених вимог
<b>Оцінювання захисту курсової роботи (0 – 4 бали)</b>		
Вміння чітко та стисло викласти основні результати дослідження	0-2	0 – студент неспроможний чітко та стисло викласти основні результати дослідження
		1 – студент невпорядковано викладає основні результати дослідження
		2 – студент спроможний чітко та стисло викласти основні результати дослідження
Повнота, глибина, обґрунтованість відповідей на питання	0-2	0 – студент неспроможний надати відповіді на поставлені питання
		1 – студент надає неповні, поверхові, необґрунтовані відповіді на поставлені питання
		2 – студент надає повні, глибокі, обґрунтовані відповіді на поставлені питання

Максимальна кількість балів за виконання та оформлення складає 30 балів. Оцінювання рівня виконання та захисту курсової роботи враховує: попереднє оцінювання якості курсової роботи науковим керівником – 0-26 балів; оцінювання захисту курсової роботи – 0-4 балів.

### 8. Схема нарахування балів

#### Підсумковий семестровий контроль при проведенні семестрового заліку для денної форми навчання

Поточний контроль, самостійна робота, індивідуальні завдання											Контрольна робота, передбачена навчальним планом	Курсова робота	Сума
Розділ 1					Розділ 2								
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	15	30	100
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5			

T1, T2 ... T11 – теми розділів.

#### для заочної (дистанційної) форми навчання

Поточний контроль, самостійна робота, індивідуальні завдання											Курсова робота	Сума
Розділ 1					Розділ 2							
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	30	100
6	6	6	8	6	6	6	8	6	6	6		

T1, T2 ... T11 – теми розділів.

Оцінювання сформованих компетентностей у студентів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою.

#### Для денної форми навчання

- за поточне оцінювання з відповідних тем (максимум 55 балів);
- кількості балів за контрольну роботу (максимум 15 балів);
- оцінки за курсову роботу (максимум 30 балів).

$$55 + 15 + 30 = 100 \text{ балів}$$

#### для заочної (дистанційної) форми навчання

- за поточне оцінювання з відповідних тем (максимум 70 балів);
- оцінки за курсову роботу (максимум 30 балів).

$$70 + 30 = 100 \text{ балів}$$

Сумарний результат у балах за семестр заноситься у залікову «Відомість обліку успішності» навчальної дисципліни.



## Шкала оцінювання

Оцінка підсумкового семестрового контролю (заліку) виставляється як сума балів, набраних здобувачем вищої освіти при проходженні контрольних заходів протягом семестру.

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка
	для дворівневої шкали оцінювання
90 – 100	зараховано
70 - 89	
50 - 69	
1 - 49	не зараховано

### *Критерії оцінювання:*

90 – 100 балів: студент демонструє сформованість дисциплінарних компетенцій на підсумковому рівні, виявляє всебічне, систематичне і глибоке знання навчального матеріалу, засвоїв основну літературу і знайомий з додатковою літературою, рекомендованою програмою, вміє вільно виконувати практичні завдання, передбачені програмою, вільно оперує набутими знаннями, вміннями, застосовує їх у ситуаціях підвищеної складності.

70-89 балів: студент демонструє сформованість дисциплінарних компетенцій на середньому рівні: основні знання, вміння освоєні, але допускаються незначні помилки, неточності, труднощі при аналітичних операціях, перенесення знань і умінь на нові, нестандартні ситуації.

50-69 балів: студент демонструє сформованість дисциплінарних компетенцій на базовому рівні: в ході контрольних заходів допускаються значні помилки, виявляється відсутність окремих знань, умінь, навичок за деякими дисциплінарними компетенціями, студент відчуває значні труднощі при оперуванні знаннями та вміннями при їх перенесенні на нові ситуації.

1-49 балів: студент демонструє сформованість дисциплінарних компетенцій на рівні нижче базового, проявляється недостатність знань, умінь, навичок.

## 9. Рекомендована література

### Основна література

1. Глінковська Б. Крос-культурні підприємницькі комунікації : навчально-методичний посібник для магістрантів / Б. Глінковська (B. Glinkowska), Є. Чеботарьов, В. Чеботарьов ; Держ. закл. «Луган. нац. ун-т імені Тараса Шевченка». – Старобільськ, 2018. – 120 с.

2. Панченко Є. Г. Технології крос-культурного менеджменту: адаптація до умов реального середовища: міжпредметний тренінг магістерської програми «Управління міжнародним бізнесом» : навч. посіб. / Є. Г. Панченко, Л. П. Петрашко. – Київ : КНЕУ, 2010. – 191 с.

3. Холден, Н.Д., Еремін, Б.Л. Кросс-культурный менеджмент. Концепция когнитивного менеджмента: учебное пособие / Н.Д. Холден, Б.Л. Еремін - М.:ЮНИТИДАНА, 2015. - 385 с.

### Допоміжна література

1. Ботвина Н.В. Міжнародні культурні традиції: мова та етика ділового спілкування : навч. посіб. / Н.В.Ботвина. – К : АРТЕК, 2000. – 192 с.
2. Гальчук, Л.М. Основы кросс-культурной коммуникации и менеджмента: практический курс: учебное пособие / Л.М.Гальчук - М.: Вузов. учеб.: НИЦ ИНФРА-М, 2015 - 240с. (ЭБС «Инфра-М»)
3. Галушко В. П. Діловий протокол та ведення переговорів [Текст] : навчальний посібник / В.П. Галушко. - Вінниця : Нова Книга, 2002. - 266 с.
4. Гестеланд Ричард Р. Кросс – культурное поведение в бизнесе. Маркетинговые исследования, ведение переговоров. Поиски источников поставок и рынков сбыта, менеджмент в различных культурах/ Пер. с англ. – Днепропетровск: Баланс – Клуб, 2003. – 288с.
5. Карт П., Фокс К. Преодоление культурных различий: Практическое руководство по международному деловому общению/ Пенни Карт, Крис Фокс. – Пер. с англ. И.Гаврилова. – М.: ФАИР-ПРЕСС, 2005. – 224с.
6. Льюис Р. Д. Деловые культуры в международном бизнесе. От столкновения к взаимопониманию [Текст] : практическое руководство / Р.Д. Льюис. - М. : Дело, 1999. - 440 с.
7. Яхно Т. П. Конфліктологія та теорія переговорів [Текст] : навч. посіб. / Т. П. Яхно, І. О. Куревіна ; М-во освіти і науки, молоді та спорту України, Львів. комерц. акад. - К. : Центр учб. л-ри, 2012. - 175 с.

### 10. Посилання на інформаційні ресурси в Інтернеті, відео-лекції, інше методичне забезпечення

1. Geert Hofstede: culture. – Режим доступу: <https://geerthofstede.com/>
2. Cross-Cultural Communication: How To Flex Your Style. – Режим доступу: <https://www.udemy.com/cross-cultural-communication-how-to-flex-your-style/#reviews>
3. Cross Cultural Communication--Diversity New Global Currency. – Режим доступу: <https://www.udemy.com/cross-cultural-communication-the-new-global-currency/>
4. Management - Leadership, Negotiating, Assertiveness, Sales. – Режим доступу: <https://www.udemy.com/management-101/>
5. 12manage - The knowledge network on management. – Режим доступу: <https://www.12manage.com/>