

Міністерство освіти і науки України  
Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна

Кафедра статистики, обліку та аудиту

**“ЗАТВЕРДЖУЮ”**

Проректор з науково-педагогічної  
роботи

\_\_\_\_\_

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ р

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Фінансова та статистична звітність підприємств**

(назва навчальної дисципліни)

рівень вищої освіти \_\_\_\_\_ перший (бакалаврський) \_\_\_\_\_

галузь знань \_\_\_\_\_ 0305 «Економіка і підприємництво» \_\_\_\_\_

спеціальність \_\_\_\_\_ 6.030509 «Облік та аудит» \_\_\_\_\_

освітня програма \_\_\_\_\_ «Облік та аудит» \_\_\_\_\_

спеціалізація \_\_\_\_\_

вид дисципліни \_\_\_\_\_ нормативна \_\_\_\_\_

факультет \_\_\_\_\_ економічний \_\_\_\_\_

2018 / 2019 навчальний рік

Програму рекомендовано до затвердження вченою радою факультету економічного факультету Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна 22 червня 2018 р, протокол № 7

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ: Глушач Юлія Станіславівна, ст.викладач кафедри статистики, обліку та аудиту

Програму схвалено на засіданні кафедри статистики, обліку та аудиту Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна

Протокол від 21.06.2018 року № 9

Завідувач кафедри статистики, обліку та аудиту \_\_\_\_\_ (Соболев В.М.)  
(підпис) (прізвище та ініціали )

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2018 \_\_\_\_ р

Програму погоджено методичною комісією економічного факультету

Протокол від 21.06.2018 року № 9

Голова методичної комісії

\_\_\_\_\_  
(підпис)

(Євтушенко В.А.)  
(прізвище та ініціали)

## ВСТУП

Програма навчальної дисципліни «Фінансова та статистична звітність підприємств» складена відповідно до освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми підготовки бакалавра за напрямом підготовки 071- «Облік та оподаткування».

### 1. Опис навчальної дисципліни

1.1. **Мета викладання навчальної дисципліни:** вивчення складу, структури, змісту та порядку складання й подання звітності підприємств.

1.2. **Основні завдання** вивчення дисципліни: засвоєння теоретичних положень, вироблення практичних умінь та навичок зі складання різних форм звітності підприємств

1.3. Кількість кредитів - 4

1.4. Загальна кількість годин - 120

1.5. Характеристика навчальної дисципліни	
Нормативна	
Денна форма навчання	Заочна (дистанційна) форма навчання
Рік підготовки	
4-й	4-й
Семестр	
8-й	8-й
Лекції	
24 год.	4 год.
Практичні, семінарські заняття	
24 год.	
Лабораторні заняття	
0 год.	
Самостійна робота	
72 год.	116 год.
в т.ч.індивідуальні завдання	
не передбачено навчальним планом	

### 1.6. Заплановані результати навчання

Згідно з вимогами освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми студенти повинні досягти таких результатів навчання:

#### **З н а т и :**

- призначення, мету складання та нормативно- законодавчу базу з фінансової звітності підприємств і організацій;
- склад та елементи фінансової звітності;
- зміст, структуру і порядок складання всіх форм фінансової звітності;
- порядок виправлення помилок і внесення необхідних змін в облікові оцінки;
- зміст, джерела інформації і порядок подання статистичної та податкової звітності підприємств;

#### **В м і т и :**

- застосовувати положення (стандарти) бухгалтерського обліку в звітній роботі;
- чітко орієнтуватися в структурі балансу, в призначенні та змісті його складових частин - активів і пасивів;
- складати баланс підприємства;
- складати звіт про фінансові результати діяльності підприємства;
- складати звіт про рух грошових коштів;
- складати звіт про власний капітал;
- виправляти помилки, припущені в фінансових звітах;
- вносити необхідні зміни у фінансові звіти.

## **2. Тематичний план навчальної дисципліни**

### **Розділ 1. Основи побудови звітності підприємств. Квартальна фінансова звітність.**

#### **Тема 1. Основи побудови і загальні вимоги до звітності підприємства.**

Нормативна і законодавча база з фінансової звітності підприємств і організацій України. Визначення і мета фінансової звітності згідно з П(С)БО 1 „Загальні вимоги до фінансової звітності”. Особливості фінансової звітності підприємств різних країн світу. Призначення фінансової звітності. Фінансова звітність як джерело інформації про фінансовий стан підприємств і організацій. Користувачі фінансової інформації та їхні інформаційні потреби. Склад та елементи фінансової звітності. Якісні характеристики та принципи підготовки фінансової звітності. Консолідована та зведена фінансова звітність. Звітний період. Терміни подання та оприлюднення фінансової звітності. Розкриття інформації у фінансовій звітності.

#### **Тема 2. Структура та порядок складання балансу.**

Загальна характеристика, призначення, структура і зміст форми фінансової звітності №1 „Баланс” згідно з П(С)БО 2 „Баланс”. Актив балансу. Вивчення, оцінка та класифікація активів. Особливості оцінки та відображення у балансі необоротних та оборотних активів. Пасив балансу. Визначення та загальна характеристика пасиву балансу. Поняття, визнання, оцінка та класифікація зобов'язань. Особливості оцінки та відображення у балансі довгострокових зобов'язань. Склад поточних зобов'язань та їх відображення у балансі. Взаємозв'язок статей балансу підприємства ( фінансова стійкість). Розкриття інформації про активи, власний капітал, зобов'язання у примітках до Балансу.

#### **Тема 3. Звіт про фінансові результати.**

Загальна характеристика, призначення, структура та зміст форми фінансової звітності №2 „Звіт про фінансові результати” згідно з П(С)БО 3 „Звіт про фінансові результати”. Визначення та оцінка доходів і витрат у звіті про фінансові результати. Визначення і послідовність розрахунку чистого прибутку (збитку) за звітний період. Економічні елементи операційних витрат, їх визначення та характеристика. Порядок розрахунку прибутку на акцію (ПНА). Розкриття інформації про фінансові результати у примітках до Звіту про фінансові результати.

### **Розділ 2. Річна фінансова звітність. Зведена та консолідована фінансова звітність та звітність суб'єктів малого підприємництва.**

#### **Тема 4. Звіт про рух грошових коштів.**

Загальна характеристика, призначення, структура і зміст форми фінансової звітності №3 „Звіт про рух грошових коштів” згідно з П(С)БО 4 „Звіт про рух грошових коштів”. Послідовність складання звіту про рух грошових коштів. Рух грошових коштів у результаті операційної діяльності. Прямий і непрямий метод визначення руху коштів від операційної діяльності; їх характеристика, особливості та можливості застосування. Рух коштів у результаті інвестиційної

та фінансової діяльності. Зміна величини грошових коштів за звітний період. Розкриття інформації про рух грошових коштів у примітках до фінансової звітності.

#### **Тема 5. Звіт про власний капітал.**

Загальна характеристика, призначення, структура і зміст форми фінансової звітності №4 "Звіт про власний капітал". Вивчення, визнання, оцінка і функції власного капіталу і порядок їх відображення в балансі. Порядок складання звіту про власний капітал. Розкриття інформації про власний капітал у примітках до фінансових звітів.

#### **Тема 6. Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах.**

Призначення та загальна характеристика П(С)БО 6 „ Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах”. Виправлення помилок і зміни в облікових оцінках. Зміни в обліковій політиці. Події після дати балансу. Розкриття інформації у примітках до фінансових звітів. Примітки щодо облікової політики. Рекомендації з перевірки зрівняльності показників форм квартальної фінансової звітності підприємств.

#### **Тема 7. Зведена і консолідована фінансова звітність.**

Загальні положення Стандарту бухгалтерського обліку „ Консолідована фінансова звітність”. Порядок складання консолідованої фінансової звітності. Розкриття інформації про складання консолідованої фінансової звітності у примітках до звітності. Відображення об'єднання підприємству фінансовій звітності. Загальні положення П(С)БО 19 „ Об'єднання підприємств”. Особливості складання зведеної звітності міністерств і відомств.

#### **Тема 8. Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва.**

Склад фінансової звітності суб'єктів малого підприємництва. Структура і зміст фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва. Відмінності структури і змісту балансу за формою №1-м від звичайного балансу. Відмінності структури і змісту звіту про фінансові результати за формою №2-м від звичайного звіту. Порядок формування даних для складання балансу за формою №1-м і звіту про фінансові результати за формою №2-м. Алгоритм визначення чистого прибутку (збитку) суб'єкта малого підприємництва.

### **Розділ 3. Податкова та статистична звітність підприємства.**

#### **Тема 9. Податкова звітність.**

Склад податкової звітності, правила та періодичність її подання. Структура та зміст. Декларації про прибуток підприємства. Порядок складання декларації та джерела інформації. Структура та зміст Податкової декларації з податку на додану вартість. Порядок складання декларації та джерела інформації. Особливості побудови і подання Податкової декларації з ПДВ за спрощеною формою. Правила складання і подання Довідки про суми виплачених доходів і утриманих з них податків фізичних осіб за формою №8-ДР. Інші форми податкової звітності. Особливості податкової звітності підприємств, які сплачують єдиний податок.

#### **Тема10. Статистична і спеціальна звітність.**

Склад статистичної звітності, правила та періодичність її подання. Статистична звітність щодо продукції, її зміст, джерела інформації і порядок подання. Статистична звітність щодо праці, її зміст, джерела інформації і порядок подання. Статистична звітність щодо фінансів підприємства, її зміст, джерела і порядок подання. Статистична звітність щодо зовнішньоторговельної діяльності підприємства, її зміст, джерела і порядок подання. Звітність про сплату Єдиного соціального внеску тощо.

### **3. Структура навчальної дисципліни**

Назви розділів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	ср		л	п	лаб	інд	ср
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Розділ 1. Основи побудови звітності підприємств. Квартальна фінансова звітність.</b>												
Тема 1. Основи побудови і загальні вимоги до звітності підприємства	8	2	2			4						
Тема 2. Структура та порядок складання балансу.	10	2	2			6						
Тема 3. Звіт про фінансові результати	14	4	4			6						
Підсумковий контроль за розділом 1	2		2									
<b>Разом за модулем 1</b>	<b>34</b>	<b>8</b>	<b>10</b>			<b>16</b>						
<b>Розділ 2. Річна фінансова звітність. Зведена та консолідована фінансова звітність та звітність суб'єктів малого підприємництва.</b>												
Тема 4. Звіт про рух грошових коштів.	14	4	4			6						
Тема 5. Звіт про власний капітал.	8	2	2			4						
Тема 6. Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах.	8	2	2			4						
Тема 7. Зведена і консолідована фінансова звітність	10	2	2			6						
Тема 8. Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва.	10	2	2			6						
Підсумковий контроль за розділом 2	2		2									
Розрахункова контрольна робота	10					10						
<b>Разом за розділом 2</b>	<b>62</b>	<b>12</b>	<b>14</b>			<b>36</b>						
<b>Розділ 3. Податкова та статистична звітність підприємства.</b>												
Тема 9.Податкова звітність	14	2	-			12						
Тема 10. Статистична і спеціальна звітність	10	2	-			8						
<b>Разом за розділом 3</b>	<b>24</b>	<b>4</b>	<b>-</b>			<b>20</b>						
<b>Усього годин</b>	<b>120</b>	<b>24</b>	<b>24</b>			<b>72</b>						

#### 4. Теми семінарських (практичних, лабораторних) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	<p><u>Основи побудови і загальні вимоги до звітності підприємства.</u> (семінарське заняття)</p> <p><u>Питання:</u></p> <p>1. Сутність і види звітності підприємств. 2. Фінансові органи, що здійснюють державне регулювання звітності підприємств. 3. Мета, склад та елементи фінансової звітності. 4. Принципи підготовки фінансової звітності. 5. Якісні характеристики та вимоги до складання фінансової звітності.</p>	2
2	<p><u>Структура та порядок складання балансу.</u> (практичне заняття)</p> <p>1. Обговорення теоретичних питань:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Призначення балансу та його структура.</li> <li>- Зміст і методика формування статей розділу I Балансу.</li> <li>- Особливості оцінки та відображення в балансі необоротних активів.</li> <li>- Особливості оцінки та відображення в балансі оборотних активів.</li> </ul> <p>2. Складання балансу підприємства за умовними даними.</p>	2
3	<p><u>Звіт про фінансові результати.</u> (практичне заняття)</p> <p>1. Обговорення теоретичних питань:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Структура Звіту про фінансові результати та методика формування показників його першого розділу.</li> <li>- Призначення розділу II Звіту про фінансові результати та методика формування його показників.</li> <li>- Призначення розділу III Звіту про фінансові результати та методика формування його показників.</li> </ul> <p>2. Складання Звіту (Ф№2) за умовними даними.</p>	4
	Підсумковий контроль за розділом 1	2
	Разом за розділом 1	10
4	<p><u>Звіт про рух грошових коштів</u> (практичне заняття)</p> <p>1. Обговорення теоретичних питань:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Призначення Звіту про рух грошових коштів та його структура.</li> <li>- Методика визначення руху грошових коштів від операційної, фінансової та інвестиційної діяльності.</li> </ul> <p>2. Складання Звіту (Ф№3) за умовними даними.</p>	4
5	<p><u>Звіт про власний капітал</u> (практичне заняття)</p> <p>1. Обговорення теоретичних питань:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Призначення Звіту про власний капітал та його структура.</li> <li>- Методика заповнення статей Звіту.</li> </ul> <p>2. Складання Звіту (Ф№4) за умовними даними.</p>	2

6	<u>Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах</u> 1. Обговорення теоретичних питань: - Методика виправлення помилок у фінансових звітах згідно П(С)БО6 2. Розв'язання тестових завдань з теми № 6	2
7	<u>Зведена і консолідована фінансова звітність(семінарське заняття)</u> 1.Обговорення теоретичних питань: - Загальні положення П(С)БО 20 «Консолідована фінансова звітність». - Вимоги та методика складання консолідованої фінансової звітності. - Розкриття інформації про складання консолідованої фінансової звітності у примітках до звітності. - Загальні положення П(С)БО 19 «Об'єднання підприємств». - Розкриття інформації про об'єднання підприємств у примітках до звітності 2. Розв'язання тестових завдань з теми № 7	2
8	<u>Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва.</u> 1.Обговорення теоретичних питань: - Призначення та структура фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва. - Структура та зміст статей Балансу суб'єкта малого підприємництва. - Структура та зміст статей Звіту про фінансові результати суб'єкта малого підприємництва. 2. Складання фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва	2
Підсумковий контроль за розділом 2		2
Разом за розділом 2		14
Усього годин		24

### 5. Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Види, зміст самостійної роботи	Кількість годин
1	Написання рефератів з питань теми «Основи побудови і загальні вимоги до звітності підприємства»	4
2	Виконання тестових та практичних завдань до теми «Структура та порядок складання балансу»	6
3	Виконання тестових та практичних завдань до теми «Звіт про фінансові результати»	6
4	Виконання тестових та практичних завдань до теми «Звіт про рух грошових коштів»	6
5	Виконання тестових та практичних завдань до теми «Звіт про власний капітал»	4
6	Виконання тестових та практичних завдань до теми «Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах»	4
7	Написання рефератів з питань теми «Зведена і консолідована фінансова звітність».	6
	Комплексна контрольна робота зі складання фінансової звітності	6
8	Комплексна задача №2 на ведення обліку та складання звітності	10



	малого підприємства	
9	Самостійне вивчення матеріалу теми «Податкова звітність» та написання рефератів з питань теми	12
109	Самостійне вивчення матеріалу теми «Статистична і спеціальна звітність» та написання рефератів з питань теми	8
	Разом	72

## **6. Індивідуальні завдання** (не передбачено навчальним планом)

### **7. Методи контролю**

Оцінювання знань, умінь та навичок студентів включає ті види занять, які згідно з програмою навчальної дисципліни «Звітність підприємств» передбачають лекційні, практичні й семінарські заняття, самостійні роботи та виконання контрольної роботи за навчальним планом.

Перевірка та оцінювання знань студентів проводиться в наступних формах:

- оцінювання роботи і знань студентів під час практичних занять;
- складання проміжного контролю знань (самостійних та тестових завдань);
- оцінювання виконання та захист контрольної роботи, яка передбачена навчальним планом;
- складання іспиту.

#### **Критерії оцінювання знань для дисципліни «Звітність підприємств»**

Порядок оцінювання знань студентів, розроблений: і впроваджений в навчальний процес у Харківському національному університеті імені В.Н.Каразіна унормовує основні принципи організації поточного, підсумкового та семестрового контролю знань студентів з усіх видів виконуваних робіт (теоретична підготовка, практична робота, самостійна робота ІНДЗ, наукова робота тощо), а також методику переведення показників академічної успішності студентів ХНУ імені В.Н.Каразіна в національну шкалу.

Контрольні заходи є необхідним елементом зворотного зв'язку у процесі навчання. Вони визначають відповідність рівня набутих студентами знань, умінь та навичок вимогам нормативних документів щодо вищої освіти.

#### ***Поточний контроль знань студентів***

Поточне оцінювання знань студентів здійснюється під час проведення практичних, і має на меті перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретної роботи.

Об'єктами поточного контролю є:

- ◆ активність та результативність роботи студента протягом семестру над вивченням програмного матеріалу дисципліни;
- ◆ відвідування занять;
- ◆ виконання індивідуального науково-дослідного завдання;
- ◆ складання проміжного контролю.

Контроль систематичного виконання самостійної роботи та активності на практичних заняттях проводиться за такими критеріями:

- розуміння, ступінь засвоєння теорії та методології проблем, що розглядаються;
- ступінь засвоєння фактичного матеріалу навчальної дисципліни;
- ознайомлення з рекомендованою літературою, а також із сучасною літературою з питань, що розглядаються;
- уміння поєднувати теорію із практикою при розгляді практичних ситуацій, розв'язанні задач, проведенні розрахунків при виконанні індивідуальних завдань, та завдань, винесених на розгляд в аудиторії;
- логіка, структура, стиль викладу матеріалу в письмових роботах і при виступах в аудиторії, уміння обґрунтовувати свою позицію, здійснювати узагальнення інформації та робити висновки.

**Проміжний контроль** рівня знань передбачає виявлення опанування студентом лекційного матеріалу та вміння застосування його для вирішення практичної ситуації й проводиться у вигляді тестування. При цьому тестове завдання може містити як запитання, що стосуються суто теоретичного матеріалу, так і запитання, спрямовані на вирішення невеличкого практичного завдання.

Проміжний контроль проводиться у вигляді опитування студентів з питань теми, тестових завдань, практичних робіт (рішення задач), контрольних робіт (теоретичні питання, тести, задача).

Оцінювання знань студентів здійснюється за принципами:

- 1) правильні відповіді на питання даної теми ( семінар) – до 5 балів;
- 2) реферат – до 10 балів;
- 3) тестове завдання – до 5 балів;
- 4) самостійна робота - до 15 балів (теоретичне питання, тестові завдання, задача);
- 5) контрольна робота, передбачена навчальним планом-10 (розрахункова робота на формування форм фінансової звітності)

**Підсумкове оцінювання** знань студентів за семестр виводиться з кількості набраних балів за поточний контроль (60%) та екзамену (40%).

До складання екзамену допускають студентів, що мають задовільну кількість балів зі складених тестів з основних навчальних елементів змістовних модулів, написання та захисту контрольної роботи та інших завдань, передбачених програмою дисципліни.

Екзамен здійснюють за екзаменаційними білетами, які містять 3 завдання (одне теоретичне питання, тести та одне практичне завдання). Вони дають можливість здійснити оцінювання знань студента за дисципліною «Звітність підприємств» (рис. 1).

*Додаток 19*

Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна

Факультет економічний

Спеціальність Облік і аудит

Спеціалізація

Семестр 8

Форма навчання денна

Рівень вищої освіти (освітньо-кваліфікаційний рівень): бакалавр

Навчальна дисципліна: Звітність підприємств

ЕКЗАМЕНАЦІЙНИЙ БІЛЕТ (ЗАВДАННЯ) № 1 \*

1. Теоретичне питання. Мета, склад та елементи фінансової звітності.

2. Тести:

1)

2)

...

...

10)

3. Задача.

Затверджено на засіданні кафедри \_\_\_\_\_  
протокол № \_\_\_\_\_ від “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ (Соболев В.М.)  
підпис

Екзаменатор \_\_\_\_\_ (Глушач Ю.С.)  
Підпис

\* Кількість балів за кожне з питань відповіді: 1 - 10; 2 - 14; 3 - 16

### **Критерії оцінювання на екзамені:**

Оцінювання знань студента проводиться за чотирирівневою шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно). За екзамен студент може отримати максимум 40 балів:

1. Для отримання оцінки «відмінно» (35-40 балів) студент повинен:

- укластися у встановлений строк підготовки відповіді;
- викласти теоретичний матеріал чітко, коротко, зв'язано й обґрунтовано;
- навести вірне рішення задачі та тестів.

2. Для одержання оцінки «добре» (25-34 балів) студент повинен:

- укластися у встановлений строк підготовки відповіді;
- викласти теоретичний матеріал обґрунтовано й зв'язано;
- навести вірне рішення задачі;
- можливі помилки при відповіді на тести.

3. Для отримання оцінки «задовільно» (15-24 балів) студент повинен:

- викладати теоретичний матеріал у доступній для розуміння формі;
- можливі помилки при розв'язанні задачі та тестів.

4. Оцінку «незадовільно» (1-14 балів) отримують студенти, відповіді яких можуть бути оцінені нижче вимог, сформульованих у попередньому пункті.

Кожне завдання екзамену оцінюється окремо, що зазначається в білетах. Якщо одна з оцінок «незадовільно», то загальна оцінка не може бути вищою за «задовільно».

Диференціація відповідей на екзаменаційний білет у максимальних балах проводиться за шкалою, що наведена у таблиці 4:

Таблиця 4

№ питання	Максимальна кількість балів	Зміст відповіді
1	10	Глибокі знання учбового матеріалу
2(2.1.-2.10)	14	У логічній послідовності знайти відповідь на тестові завдання серед запропонованих варіантів
3	16	Розв'язання практичного завдання (складання форми звітності)

Підсумкова оцінка з навчальної дисципліни визначається як загальна оцінка, яка враховує оцінки з кожного виду контролю (оцінки проміжного контролю за роботу протягом семестру та оцінка за результатами підсумкового екзамену).

У відповідності до набраних студентом балів оцінка знання матеріалу проводиться за чотирирівневою системою згідно з Методикою переведення показників успішності знань студентів.

У відповідності до набраних студентом балів оцінка знання матеріалу проводиться за чотирирівневою системою згідно з Методикою переведення показників успішності знань студентів.

### **8. Схема нарахування балів**

Поточне тестування та самостійна робота					КР №3	Підсумковий контроль (іспит) балів	Загальна сума балів	
Розділ 1		Розділ 2		Розділ 3				
Теми № 1-3		Теми № 4-8		Теми № 9				
Семінар	СР№1	СР№2		Реферат	Тестове завдання			
5	15	15		10	5	10		
20		15		15		10	40	100

### **Шкала оцінювання**

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка за національною шкалою	
	для екзамену	для заліку
90 – 100	відмінно	зараховано
70-89	добре	
50-69	задовільно	
1-49	незадовільно	не зараховано

## 9. Рекомендована література

### Основна література

#### *Нормативно-законодавча база:*

1. Закон України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні" від 16.07.99 № 996 – XII. // *Бизнес /Бухгалтерія.* – 2000. – №22. – С. 14-17.

2. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 “Загальні вимоги до фінансової звітності” затверджене наказом Міністерства фінансів України від 31.03.1999 р. №87 // [www.liga.kiev.ua](http://www.liga.kiev.ua). (зі змінами)

7. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 6 «Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах»: Затв. наказом Міністерства фінансів України від 28.05.99 № 137.

8. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7 “Основні засоби”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 27.04.2000 р. № 92, із змінами та доповненнями. // [www.liga.kiev.ua](http://www.liga.kiev.ua).

9. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 9 “Запаси”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 20.10.99 р.№ 246, із змінами та доповненнями. // [www.liga.kiev.ua](http://www.liga.kiev.ua).

10. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 15 «Доход», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 29.11.99 р. № 290. // [www.liga.kiev.ua](http://www.liga.kiev.ua).

11. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 ”Витрати”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 31.12.99 р.№ 318, із змінами та доповненнями. // [www.liga.kiev.ua](http://www.liga.kiev.ua). Порядок обчислення середньої заробітної плати, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 08.02.95р. № 100 із змінами та доповненнями. // *Налоги и бухгалтерский учет.* – 1999. – №33. – С. 10-15.

12. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 25 « Фінансовий звіт суб’єкта малого підприємництва»: Затв. Наказом міністерства фінансів України від 25.02.2000 №33.

#### *Навчальні посібники:*

1. Верига Ю.А. Левченко З.М. Ватуля І.Д. Звітність підприємств.2-ге видання, доповнене і перероблене. Навч. посіб.-К.: Центр учбової літератури, **2008.**-776с.

2. Давидов Г.М. Шалімова Н.С. Звітність підприємств: Навчальний посібник для вузів -3-те вид., випр.і доп.,-К.: Каравела, **2010.**-61 с.

3. Крупельницька І.Г.Звітність підприємств.-Навчальний посібник.-К.: Центр учбової літератури, **2012.**-232с.

### Допоміжна література

1. Бухгалтерський облік і фінансова звітність в Україні / за ред. С.Ф.Голова. - Дніпропетровськ: ТОВ «Баланс-Клуб»,2000.

2. Контроль фінансової звітності та правильності її складання: Навч.-метод. посібник: Рек. Мін. освіти і науки України / За ред. М.В. Кужельного. – К.: Ніка-Центр, Ельга, 2001.

3. Лень В.С. Гливленко В.В.Звітність підприємства:підручник для вузів-3-те вид.,випр.і доп.,-К.: Каравела, **2010.** - 671с.

4. Лишилєнко А.В. Финансовый учет: Учебник. 2-е изд., перераб. И доп.-Киев: Изд-во «Центр учебной литературы», 2007.-600с
5. Ловінська Л.Г. Методологічне, методичне та організаційне забезпечення складання податкової звітності // Фінанси України. – 2004. – №10. – С. 57 – 64.
6. Панасюк В.М. Ковальчук Є.К. Бобрівець С.В. Податковий облік: Навч. посіб.- Тернопіль: Карт-бланш, 2002.
7. Сахарцева І. І. Основи складання бухгалтерської звітності за вимогами Національних стандартів України: Навч. пос.: Рек. Мін. освіти і науки України. – К.: Кондор, 2003
8. Ткаченко Н.М. Бухгалтерский учет, налогообложение и отчетность: учебник/-К.: Алерта, 2008.-1002с.

**10. Посилання на інформаційні ресурси в Інтернеті, відео-лекції, інше методичне забезпечення**

<http://system-audit.com.ua/audit/zakon-ukrainy-o-bukhgalterskom-uchete-i-finansov-0>